



II LEGISLATURA

**COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y CAPACITACIÓN
DEL CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO,
II LEGISLATURA**

**SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE
ACTIVIDADES,
PRIMER AÑO DE EJERCICIO**

ENERO-MARZO 2022





COMITÉ DE
ADMINISTRACIÓN
Y CAPACITACIÓN
11 LEGISLATURA

CONTENIDO

FUNDAMENTO LEGAL.....	3
INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y CAPACITACIÓN.	5
AVANCES DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.....	8
ACTA DE CADA REUNIÓN CELEBRADA, LISTA DE ASISTENCIA, ACUERDOS Y VOTACIONES. 10	
Segunda Sesión Ordinaria (Anexo I)	11
SÍNTESIS DE LAS REUNIONES CON SERVIDORES PÚBLICOS EN SU CASO.....	13
RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS, OPINIONES E INFORMES GENERADOS EN MATERIA QUE COMPETE AL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y CAPACITACIÓN	13
VIAJES OFICIALES DE TRABAJO DE CARÁCTER NACIONAL E INTERNACIONAL.....	15
RELACIÓN DE ASUNTOS GENERALES RESUELTOS O ATENDIDOS.....	15
RELACIÓN DE DOCUMENTOS DIVERSOS.	22
RESUMEN DE OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS, COMO FOROS, AUDIENCIAS, CONSULTAS, SEMINARIOS Y CONFERENCIAS.	22



FUNDAMENTO LEGAL

Por medio de la presente y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 204 y 226 del Reglamento del Congreso de la Ciudad de México y el artículo 125, fracciones V, VII, VIII, IX y XII, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, tengo a bien presentar el siguiente:

SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES, PRIMER AÑO DE EJERCICIO, DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, II LEGISLATURA.

Artículo 298 del Reglamento del Congreso de la Ciudad de México, corresponde al Comité de Administración:

Aprobar el Programa Operativo Anual y el programa para el ejercicio del propuesta de la Tesorería; (sic)

Conocer y analizar el informe mensual que rinda el Tesorero sobre el ejercicio presupuestal del Congreso;

I. Cumplimentar los acuerdos que emita la Junta en materia de planeación, organización, dirección y control de las actividades de las unidades administrativas;

II. Elaborar, en los términos del artículo 51 del presente reglamento, el Programa Operativo Anual y con base en éste, el anteproyecto del Presupuesto de Egresos del Congreso;

III. Elaborar los criterios a que se sujetarán los contratos y convenios que se celebren con terceros en las materias de obras públicas, adquisiciones, arrendamientos y prestaciones

de servicios relacionados con bienes muebles e inmuebles. Dichos contratos se otorgarán los contratos y convenios que por su monto deberán ser aprobados por el propio Comité;

IV. Elaborar y difundir los criterios para otorgar el apoyo a los Grupos Parlamentarios, a las Comisiones y a los Comités, así como a las y los Diputados Independientes;

V. Elaborar y publicar las convocatorias al concurso de oposición para las y los titulares de las unidades administrativas, de acuerdo con lo que establece el Reglamento del Concurso de Oposición para las y los Titulares de las unidades administrativas del Congreso;

VI. Expedir los manuales de organización y procedimientos de las unidades administrativas;

VII. Fijar los objetos, metas y políticas que deban cumplir las unidades administrativas, así como evaluar las actividades de las mismas;

VIII. Formular las condiciones generales de trabajo de las y los servidores públicos del Congreso;

IX. Fungir como instancia de gestión, apoyo y consulta de las y los Diputados, Grupos Parlamentarios, Comisiones y Comités, para sus requerimientos de recursos humanos, financieros, materiales y de servicios;

X. Proponer a la Junta la creación de órganos de apoyo administrativo que coadyuven al desempeño de la administración del Congreso, y

XI. Rendir anualmente al Pleno un informe de las actividades desarrolladas.

Artículo 308 del Reglamento del Congreso de la Ciudad de México, corresponde al Comité de Capacitación:

I. Generar en coordinación con la Comisión de Normatividad Legislativa, Estudios y Prácticas Parlamentarias mecanismos de vinculación con instituciones educativas, áreas de investigación y especialistas en la problemática de la Ciudad, que coadyuven la creación y promoción de cursos, talleres y conferencias para la formación y el desarrollo institucional del Congreso;

II. Informar, semestralmente y por escrito, a la Junta sobre la organización y resultados de los programas ejercidos en materia de capacitación;

III. Proponer a la Comisión de Normatividad Legislativa, Estudios y Prácticas Parlamentarias la implementación de programas institucionales de capacitación, para formar servidoras y servidores públicos profesionales, a partir de la definición de las temáticas, contenidos, espacios y niveles de capacitación, que conlleven al desarrollo institucional, y

IV. Ser el órgano administrativo que vincule la búsqueda de herramientas teórico-formativas para el adecuado desempeño de las funciones del Congreso.

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y CAPACITACIÓN.

De conformidad con el acuerdo CCMX/II/JUCOPO/19/21 de la Junta de Coordinación Política del Congreso de la Ciudad de México de fecha 14 de octubre de 2021, así como el Acuerdo CCMX/II/JUCOPO/12/2022 relativo a la quinta modificación de la integración de las comisiones y comités del Congreso de la Ciudad de México II Legislatura, mediante el cual se aprueba la integración de las Comisiones Ordinarias y Comités del Congreso de la Ciudad de México, II Legislatura, se determina que el Comité de Administración y Capacitación se integrará de la siguiente forma:



COMITÉ DE
ADMINISTRACIÓN
Y CAPACITACIÓN
11 LEGISLATURA

Diputación	Partido	
Dip. José Fernando Mercado Guaida Presidente	MORENA	
Dip. Elizabeth Mateos Hernández Vicepresidencia	ASOCIACIÓN PARLAMENTARIA MUJERES DEMOCRATAS	
Dip. Daniela Gicela Álvarez Camacho Secretaria	ASOCIACION PARLAMENTARIA CIUDADANA	
Dip. María Guadalupe Morales Rubio Integrante	MORENA	





Diputación	Partido	
Dip. Yuriri Ayala Zuñiga Integrante	MORENA	
Dip. Christian Damián Von Roehrich de la Isla Integrante	PAN	
Dip. Maxta Iraís González Carrillo Integrante	PRI	
Dip. Víctor Hugo Lobo Román Integrante	PRD	
Dip. Circe Camacho Bastida Integrante	PT	



AVANCES DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Aprobar el Programa Operativo Anual y el programa para el ejercicio del propuesta de la Tesorería; (sic)	Aprobado en la Primera Sesión Extraordinaria, de fecha 13 de diciembre de 2021, mediante acuerdo CCMX/IIL/CAC/02/2021.
Conocer y analizar el informe mensual que rinda el Tesorero sobre el ejercicio presupuestal del Congreso;	En proceso
Cumplimentar los acuerdos que emita la Junta en materia de planeación, organización, dirección y control de las actividades de las unidades administrativas;	Acuerdo CCMX/II/JUCOPO/04/2021 de la Junta de Coordinación Política, por el que se aprueban las reglas para desarrollar, las sesiones vía remota, para el pleno, mesa directiva, junta, conferencia, comisiones, comités y la comisión permanente del Congreso de la CDMX y se aprueba que las sesiones del pleno podrán ser vía remota.
Elaborar, en los términos del artículo 51 del presente reglamento, el Programa Operativo Anual y con base en éste, el anteproyecto del Presupuesto de Egresos del Congreso;	Aprobado en la Primera Sesión Extraordinaria, de fecha 13 de diciembre de 2021, mediante acuerdo CCMX/IIL/CAC/02/2021.
Elaborar los criterios a que se sujetarán los contratos y convenios que se celebren con terceros en las materias de obras públicas, adquisiciones, arrendamientos y prestaciones de servicios relacionados con bienes muebles e inmuebles. Dichos criterios señalarán los contratos y convenios que por su monto deberán ser aprobados por el propio Comité;	Aprobado en segunda sesión ordinaria, de fecha 4 de febrero de 2022, mediante acuerdo.
Elaborar y difundir los criterios para otorgar el apoyo a los Grupos Parlamentarios, a las Comisiones y a los Comités, así como a las y los Diputados Independientes;	En proceso



Elaborar y publicar las convocatorias al concurso de oposición para las y los titulares de las unidades administrativas, de acuerdo con lo que establece el Reglamento del Concurso de Oposición para las y los Titulares de las unidades administrativas del Congreso;	
Expedir los manuales de organización y procedimientos de las unidades administrativas;	En análisis y mesas de trabajo.
Fijar los objetos, metas y políticas que deban cumplir las unidades administrativas, así como evaluar las actividades de las mismas;	En proceso
Formular las condiciones generales de trabajo de las y los servidores públicos del Congreso;	No aplica al periodo
Fungir como instancia de gestión, apoyo y consulta de las y los Diputados, Grupos Parlamentarios, Comisiones y Comités, para sus requerimientos de recursos humanos, financieros, materiales y de servicios;	En proceso.
Proponer a la Junta la creación de órganos de apoyo administrativo que coadyuven al desempeño de la administración del Congreso, y	No aplica por el momento.
Rendir anualmente al Pleno un informe de las actividades desarrolladas.	



Generar en coordinación con la Comisión de Normatividad Legislativa, Estudios y Prácticas Parlamentarias mecanismos de vinculación con instituciones educativas, áreas de investigación y especialistas en la problemática de la Ciudad, que coadyuven la creación y promoción de cursos, talleres y conferencias para la formación y el desarrollo institucional del Congreso;	En proceso
Informar, semestralmente y por escrito, a la Junta sobre la organización y resultados de los programas ejercidos en materia de capacitación;	No aplica por el momento.
Proponer a la Comisión de Normatividad Legislativa, Estudios y Prácticas Parlamentarias la implementación de programas institucionales de capacitación, para formar servidoras y servidores públicos profesionales, a partir de la definición de las temáticas, contenidos, espacios y niveles de capacitación, que conllevan al desarrollo institucional, y	En proceso
Ser el órgano administrativo que vincule la búsqueda de herramientas teórico-formativas para el adecuado desempeño de las funciones del Congreso.	En proceso

ACTA DE CADA REUNIÓN CELEBRADA, LISTA DE ASISTENCIA, ACUERDOS Y VOTACIONES.

Durante el periodo que abarca el presente informe se celebraron las siguientes sesiones:

- Segunda Sesión Ordinaria (04 de febrero de 2022).



Segunda Sesión Ordinaria (Anexo I)



COMITÉ DE
ADMINISTRACIÓN
Y CAPACITACIÓN
II LEGISLATURA

El día 04 de febrero de 2022, se llevó a cabo de manera virtual la Segunda Sesión Ordinaria, con la asistencia de las y los diputados integrantes:

- Diputado José Fernando Mercado Guaida
- Diputada Elizabeth Mateos Hernández
- Diputada Daniel Gicela Álvarez Camacho
- Diputada María Guadalupe Morales Rubio
- Diputada Yuriri Ayala Zúñiga
- Diputada Maxta Irais González Carrillo
- Diputado Víctor Hugo Lobo Román
- Diputada Circe Camacho Bastida

En dicha reunión se aprobó:

- El acta de la reunión anterior, correspondiente a la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Administración y Capacitación, de fecha 13 de diciembre de 2021.
- El Acuerdo CCMX/IIL/CAC/03/2022 del Comité de Administración y Capacitación, por el cual se aprueban los Montos de Actuación para la Adquisición de Bienes y Servicios del Congreso de la Ciudad de México, II Legislatura, para el Ejercicio Fiscal 2022.
- El Acuerdo CCMX/IIL/CAC/04/2022 del Comité de Administración y Capacitación, por el cual se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratos de Servicios del Congreso de la Ciudad de México, II Legislatura, para el Ejercicio Fiscal 2022.
- El Primer Informe Trimestral de actividades de este Comité, correspondiente al Primer año legislativo.
- Acuerdo CCMX/IIL/CAC/05/2022 del Comité de Administración y Capacitación, por el cual se aprueba solicitar a Oficialía Mayor la presentación de un informe trimestral del avance de los procesos administrativos en materia de adquisiciones, con la opinión de la Contraloría.

- Acuerdo CCMX/IIL/CAC/06/2022 del Comité de Administración y Capacitación, por el cual se aprueba la realización de una mesa de trabajo en un máximo de 10 días hábiles, con miembros del comité o sus representantes, Oficialía Mayor y las áreas correspondientes, para revisar los detalles y dudas que se desprendan del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el ejercicio fiscal 2022.
- Acuerdo CCMX/IIL/CAC/07/2022 del Comité de Administración y Capacitación, por el cual se aprueba la emisión de una circular para informar a las y los 66 diputados de la II Legislatura del Congreso de la CDMX, respecto de la obligación que tiene el comité de proceder administrativamente ante la falta de comprobación de los recursos asignados a los módulos legislativos de atención y quejas ciudadanas.





COMITÉ DE
ADMINISTRACIÓN
Y CAPACITACIÓN
II LEGISLATURA



SÍNTESIS DE LAS REUNIONES CON SERVIDORES PÚBLICOS EN SU CASO.

Durante el periodo de enero a marzo de 2022, el Comité de Administración y Capacitación realizó una mesa de trabajo con Oficialía Mayor y las áreas correspondientes, para revisar los detalles y dudas que se desprendan del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el ejercicio fiscal 2022.

RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS, OPINIONES E INFORMES GENERADOS EN MATERIA QUE COMPETE AL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y CAPACITACIÓN

Puntos de Acuerdo mediante los cuales se exhorta al Comité de Administración y Capacitación:





FECHA	DOCUMENTO
	PUNTO DE ACUERDO DE URGENTE Y OBVIA RESOLUCIÓN POR EL QUE RESPETUOSAMENTE SE EXHORTA; AL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA QUE EN COORDINACIÓN CON EL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS DE ESTA SOBERANÍA, CAPACITEN EN MATERIA DE LENGUAJE CIUDADANO AL PERSONAL TÉCNICO Y DE ASESORIA ADSCRITO A LAS DIPUTADAS Y DIPUTADOS DEL CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO Y DISTRIBUYAN UN MANUAL DIGITAL DEL TEMA A TODAS LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS, COMISIONES Y COMITÉS; Y A LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO PARA QUE CAPACITEN EN EL USO ESCRITO DEL LENGUAJE CIUDADANO A TODO EL PERSONAL QUE EMITE MATERIAL ESCRITO DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA .
12/01/2022	<p>PROPOSICIÓN CON PUNTO DE ACUERDO DE URGENTE Y OBVIA RESOLUCIÓN POR EL QUE SE EXHORTA AL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO PARA QUE EN EL ÁMBITO DE SUS COMPETENCIAS, IMPLEMENTE A LA BREVEDAD POSIBLE EL DISEÑO DE UNA CAPACITACIÓN EN MATERIA DE EQUIDAD DE GÉNERO, DIRIGIDA A DIPUTADAS, DIPUTADOS, ASESORAS, ASESORES Y A TODO EL PERSONAL DE LAS DIVERSAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE ESTA SEGUNDA LEGISLATURA, SOLICITANDO EL APOYO DE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ESTO, CON LA FINALIDAD DE CONOCER Y PREVENIR QUE SE COMETAN CASOS DE VIOLENCIA Y VIOLENCIA POLÍTICA, ENFOCADO PRINCIPALMENTE A FOMENTAR EL RESPETO ENTRE HOMBRES Y MUJERES.</p> <p>Único. - Se exhorta al Comité de Administración y Capacitación del Congreso de la Ciudad de México para que en el ámbito de sus competencias, implemente a la brevedad posible el diseño de una capacitación en materia de equidad de género, dirigida a diputadas, diputados, asesoras, asesores y a todo el personal de las diversas áreas administrativas de esta Segunda Legislatura, solicitando el apoyo de la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México, esto, con la finalidad de conocer y prevenir que se cometan casos de violencia y violencia política, enfocado principalmente a fomentar el respeto entre hombres y mujeres.</p>
10/02/2022	<p>PROPOSICIÓN CON PUNTO DE ACUERDO DE URGENTE Y OBVIA RESOLUCIÓN, POR EL QUE SE SOLICITA A DIVERSAS AUTORIDADES DE LA CIUDAD DE MÉXICO, PARA QUE, EN EL ÁMBITO DE SUS ATRIBUCIONES, SE ESTABLEZCA UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PERMANENTE EN MATERIA DE PRIMEROS AUXILIOS, EN LOS 66 MÓDULOS DE LAS Y LOS DIPUTADOS, ASÍ COMO AL PERSONAL QUE LABORA EN EL CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO.</p> <p>Primero. - Se solicita al Comité de Atención, Orientación y Quejas Ciudadanas y Asuntos interinstitucionales, al Comité de Administración y Capacitación ambos de esta soberanía y a la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil de la Ciudad de México para que se establezca un programa de capacitación en primeros auxilios en los módulos de las y los diputados del Congreso de la Ciudad de México.</p> <p>Segundo. - Se solicita a la Oficialía Mayor de este Congreso, a que analice la viabilidad de dotar con botiquines médicos a todos los Módulos Legislativos del Congreso de la Ciudad de México</p>
01/03/2022	<p>DE URGENTE Y OBVIA RESOLUCIÓN, A EFECTO DE EXHORTAR RESPETUOSAMENTE A DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, SEGUNDA LEGISLATURA, A REALIZAR ACUERDOS DE COLABORACIÓN CON INSTANCIAS INTERNACIONALES CON EL OBJETO DE ESTABLECER COOPERACIÓN EN ÁREAS DE INTERÉS COMÚN; ASIMISMO, HABILITAR EL DESARROLLO DE INSTRUMENTOS LEGISLATIVOS Y PROYECTOS COLABORATIVOS QUE MEJOREN EL TRABAJO DE LAS Y LOS DIPUTADOS, COMISIONES Y COMITÉS ACORDE CON LA AGENDA 2030.</p> <p>Primero. - Se exhorta de forma respetuosa a la Mesa Directiva del Congreso de la Ciudad de México, Segunda Legislatura, a realizar un convenio de colaboración con la Oficina de Coordinación Residente del sistema de las Naciones Unidas en México con la finalidad de promover la transversalidad de la Agenda 2030 y los 17 objetivos de desarrollo sostenible en la legislación local.</p> <p>Segundo. - Se exhorta de manera respetuosa al Comité de Administración y Capacitación del Congreso de la Ciudad de México, Segunda Legislatura, a fin de que considere organizar seminarios informativos y actividades para el desarrollo de capacidades de las y los asesores, personal operativo y administrativo en turno a la Agenda 2030 y su implementación.</p>
22/03/2022	DICTAMEN A LA PROPOSICIÓN CON PUNTO DE ACUERDO PARA QUE EL CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO ADOpte LAS MEDIDAS NECESARIAS EN MATERIA DE SUSTENTABILIDAD, COMO PARTE DE LA ESTRATEGIA DE ACCIÓN CLIMÁTICA 2120-2125 Y EL PROGRAMA DE ACCLÓN CLIMÁTICA 2021-2030.



COMITÉ DE
ADMINISTRACIÓN
Y CAPACITACIÓN
II LEGISLATURA

VIAJES OFICIALES DE TRABAJO DE CARÁCTER NACIONAL E INTERNACIONAL.

Las diputadas y diputados integrantes del Comité de Administración y Capacitación, no realizaron viajes oficiales nacionales e internacionales.

RELACIÓN DE ASUNTOS GENERALES RESUELTOS O ATENDIDOS.

FECHA DE OFICIO	NO. DE OFICIO	REMITENTE (nombre y cargo)	ASUNTO
03-ene-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/003/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Envía la glosa mensual correspondiente al mes de noviembre de 2021.
04-ene-22	EAJ/0001/2022	Dip. Ernesto Alarcón Jiménez	Se informa de cambio en la coordinación del módulo.
04-ene-22	CCM/IIL/CMO/007/2022	Dip. Claudia Montes de Oca del Olmo	Envía información del Módulo Legislativo a su cargo.
05-ene-22	OM/IIL/0092/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Se refiere al oficio No. MDPPOPA/CSP/1882/2021, suscrito por el acuerdo número CCMX7II/JUCOPO/035/2021, mediante el cual se aprueba el Proyecto de Presupuesto de Egresos y el POA, de 2022, por lo que remite para la aprobación del Comité de A. y C., el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el ejercicio fiscal 2022.
05-ene-22		Dip. Silvia Sánchez Barrios	Envía información del Módulo Legislativo a su cargo.
07-ene-22	306	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Envía en archivo electrónico el proyecto del Manual de Integración y Funcionamiento del Subcomité de Bienes Muebles, con la finalidad de se proceda a su autorización e implementación.
07-ene-22	Nota Informativa 004/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Anexa el reporte mensual de comprobaciones recibidas, relativo a los meses noviembre y diciembre 2021, respecto a los Módulos Legislativos.

10-ene-22	Nota Informativa 005/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	 <p>Informa que el Dip. José O. Villaseñor ha dado cumplimiento referente a presentar mensualmente la comprobación de gastos de Módulo Legislativo a su cargo, referente a los meses de noviembre y diciembre de 2021.</p>
11-ene-22	OM/IIL/0350/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Informa los montos a los que debe sujetarse los procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación pública.
11-ene-22	Nota Informativa 006/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Informa que la Dip. Marisela Zúñiga Cerón ha dado cumplimiento referente a presentar mensualmente la comprobación de gastos de Módulo Legislativo a su cargo, referente al mes de noviembre de 2021.
11-ene-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/071/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Comunica que se encuentra pendiente de realizar su comprobación de gastos correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2021 de su Módulo Legislativo.
11-ene-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/072/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Comunica que se encuentra pendiente de realizar su comprobación de gastos correspondiente al mes diciembre de 2021 de su Módulo Legislativo.
11-ene-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/073/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Comunica que se encuentra pendiente de realizar su comprobación de gastos correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2021 de su Módulo Legislativo.
11-ene-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/074/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Comunica que se encuentra pendiente de realizar su comprobación de gastos correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2021 de su Módulo Legislativo.
11-ene-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/075/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Comunica que se encuentra pendiente de realizar su comprobación de gastos correspondiente al mes noviembre de 2021 de su Módulo Legislativo.
11-ene-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/076/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Comunica que se encuentra pendiente de realizar su comprobación de gastos correspondiente al mes diciembre de 2021 de su Módulo Legislativo.
14-ene-22	Nota Informativa 007/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Informa que la Dip. Marisela Zúñiga Cerón ha dado cumplimiento referente a presentar mensualmente la comprobación de gastos de Módulo Legislativo a su cargo, referente al mes de diciembre de 2021.
14-ene-22	Nota Informativa 008/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Informa que la Dip. Circe Camacho Bastida ha dado cumplimiento referente a presentar mensualmente la comprobación de gastos de Módulo Legislativo a su cargo, referente a los meses de noviembre y diciembre de 2021.
14-ene-22	CCS/IIL/005/2022	Lic. Susana de la Luz Coeto Valera, Coord. De Comunicación Social	Hace llegar en forma escrita y digital el Programa Anual de Trabajo de la Coordinación General

18-ene-22	OM/IIL/0392/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Invitación a la mesa de trabajo del Comité Técnico de la Administración de Recursos Humanos del COTECAJAL, Jueves 20 de enero a las 13 horas, salón Nelson Mandela.
24-ene-22	CCDMX/IIL/T/0100/2022	C.P. Francisco Saldaña Liahut, Tesorero	Remite en medio magnético e impreso el Informe de Control y Seguimiento del Programa de Trabajo Anual (PTA) respecto al Cuarto Trimestre del ejercicio 2021.
25-ene-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/022/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Envía la glosa mensual correspondiente al mes de diciembre de 2021.
20-dic-21	CCDMX/II/APC/FAF/032/2021	Lic. Jorge Óscar Moncayo Colunga, Resp. De la Función Administrativa y Financiera de la APC	Informa sobre la ubicación y colaboradores del Módulo Legislativo del Dip. Royfid Torres González.
20-dic-21	CCDMX/II/APC/FAF/034/2021	Lic. Jorge Óscar Moncayo Colunga, Resp. De la Función Administrativa y Financiera de la APC	Informa sobre la ubicación y colaboradores del Módulo Legislativo del Dip. Daniela Gicela Álvarez Camacho.
21-ene-22	CCDMX/II/APC/FAF/002/2022	Lic. Jorge Óscar Moncayo Colunga, Resp. De la Función Administrativa y Financiera de la APC	Alcance al oficio número 034, en relación al domicilio del Módulo Legislativo a cargo de la Dip. Daniela Gicela Álvarez Camacho.
1-feb-22	Nota Informativa 009/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Informa que, de un total de 66 contratos, 61 se encuentran vigentes, 1 en trámite, 2 vencidos y 2 se encuentran sin registro de trámite.
24-ene-22	OM/415/2021	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Informa que la Primea Sesión Ordinaria 2022 del Subcomité de Compras, Arrendamientos y Contratación de Servicios, se llevará a cabo el 31 de enero del año en curso a las 12 horas en el salón Nelson Mandela.
09-feb-22	Nota Informativa 012/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Envía reporte mensual de comprobaciones, relativo a los meses de noviembre, diciembre 2021 y enero 2022, respecto a los módulos legislativos.
03-feb-22	CCDMX/IIL/AARL/0011/22	Dip. América Alejandra Rangel Lorenza	Envía información del Módulo Legislativo a su cargo.
03-feb-22	CCMX/IIL/MGMR/0009/2022	Dip. María Guadalupe Morales Rubio	Con referencia al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Contracción de Servicios, solicita listado a nivel partida, para poder contar con mayores elementos de análisis
10-feb-22	CCDMX/IIL/UT/0178/2022	Dr. Julio César Fonseca Ortega, Titula de la Unidad de Transparencia	Solicitar actualizar en la PNT concerniente al cuarto trimestre del año 2021, en un plazo no mayor a 7 días a partir del día siguiente de su notificación.
14-feb-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/039/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos/ C. Luis Ricardo Baeza Ferrerira, Dir. Gral. De Pagos	En alcance a la nota informativa No. 012/2022, anexa al presente el informe actualizado del reporte de comprobaciones relativo a los meses de noviembre y diciembre 2021 y enero 2022 de los módulos legislativos.



03-feb-22	OM/IIL/0792/22	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Se refiere a su oficio CCDMX/IFMG/026/2022 de fecha 3 de febrero de 2022, relativo al acuerdo CCIMX/IIL/CAC/04/2022 del Comité de A. y C., por el cual se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones, A. y C.S., por lo que envía de manera digital el listado solicitado.
16-feb-22	CCDMX/TNLP/007/22	Dip. Tania Nannete Larios Pérez	Informa sobre la ubicación y colaboradores de su Módulo Legislativo.
15-feb-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/042/20221	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos/ C. Luis Ricardo Baeza Ferrerira, Dir. Gral. De Pagos	En alcance a la nota informativa No. 009/2022, envío informe actualizado del estatus de los contratos de los Módulos Legislativos.
18-feb-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/043/20221	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos/ C. Luis Ricardo Baeza Ferrerira, Dir. Gral. De Pagos	Informa que el Dip. Johnatan Colmenares Rentería ha presentado su comprobación de los meses noviembre y diciembre de 2021 y enero de 2022.
18-feb-22	CCDMX/TNLP/009/22	Dip. Tania Nannete Larios Pérez	En alcance a su oficio CCDMX/TNLP/009/22 informa del funcionamiento de su Módulo Legislativo
22-feb-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/047/20221	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Envía glosa mensual correspondiente al mes de enero de 2022.
23-feb-22	OM/IIL/0890/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Informa que la segunda sesión ordinaria 2022 del Subcomité de Compras, programada para el 25 de febrero no se llevará a cabo.}
03-mar-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/053/20221	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos/ C. Luis Ricardo Baeza Ferrerira, Dir. Gral. De Pagos	Informa que, de un total de 66 contratos, 64 se encuentran vigentes, y 2 se encuentran en trámite.
08-mar-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/056/20221	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Anexa el reporte mensual de comprobaciones recibidas, relativo a los meses noviembre, diciembre 2021, enero y febrero de 2022. respecto a los Módulos Legislativos.
16-feb-22	CCDMX/IIL/CMG/MLAQ/0004/22	Dip. Christian Moctezuma González	Informa sobre la ubicación y colaboradores de su Módulo Legislativo.
21-feb-22	CCS/IIL/175/2022	Lic. Susana de la Luz Coeto Valera, Coord. De Comunicación Social	Informa que, a partir del 16 de enero del año en curso, la C. Patricia Soto Vivas, fue nombrada Subdirectora de Enlace con Ciudadanos y Diputados.
24-feb-22	MLAQ/LAGU/0009/22	Dip. Luisa Adriana Gutiérrez Ureeña	Informa sobre la ubicación y colaboradores de su Módulo Legislativo.
11-mar-22	Nota Informativa 009/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Informa que el Dip. Héctor Díaz Polanco ha presentado la comprobación del Módulo Legislativo del mes de enero de 2022.



10-mar-22	Nota Informativa 009/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	 <p>Informa que el Dip. Héctor Berra Marmolejo ha presentado la comprobación del Módulo Legislativo del mes de enero de 2022.</p>
11-mar-22	OM/IIL/1279/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Convoca al grupo revisor de bases de la invitación restringida CCM/IIL/IR3P/001/2022 Contratación de Servicios de Arrendamiento de Equipos Multifuncionales para Reproducción, Fotocopiado, Escáner, del Congreso de la Ciudad de México, el 15 de marzo a las 11 horas, en el salón Nelson Mandela.
15-mar-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/061/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos/ C. Luis Ricardo Baeza Ferrerira, Dir. Gral. De Pagos	Informa que el Dip. Víctor Hugo Lobo Román, ha presentado la comprobación del Módulo Legislativo de los meses noviembre y diciembre de 2021.
15-mar-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/063/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos/ C. Luis Ricardo Baeza Ferrerira, Dir. Gral. De Pagos	Informa que el Dip. Víctor Hugo Lobo Román, ha presentado la comprobación del Módulo Legislativo de los meses enero y febrero de 2022.
15-mar-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/064/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	En alcance a la nota informativa No. 056/2022, envía informe actualizado del reporte mensual de las comprobaciones relativo a los meses de noviembre, diciembre de 2021, enero y febrero de 2022.
14-mar-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/0502/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Informa pendientes de realizar la comprobación correspondiente al mes de febrero del módulo legislativo a su cargo
14-mar-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/0503/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Informa pendientes de realizar la comprobación correspondiente al mes de febrero del módulo legislativo a su cargo
14-mar-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/0504/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Informa pendientes de realizar la comprobación correspondiente al mes de febrero del módulo legislativo a su cargo
14-mar-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/0505/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Informa pendientes de realizar la comprobación correspondiente al mes de febrero del módulo legislativo a su cargo
14-mar-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/0506/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Informa pendientes de realizar la comprobación correspondiente a los meses de enero y febrero de 2022 del módulo legislativo a su cargo
14-mar-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/0507/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Informa pendientes de realizar la comprobación correspondiente al mes de febrero 2022 del módulo legislativo a su cargo
14-mar-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/0508/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Informa pendientes de realizar la comprobación correspondiente al mes de enero 2022 del módulo legislativo a su cargo
14-mar-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/0509/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	Informa pendientes de realizar la comprobación correspondiente a los meses de enero y febrero 2022 del módulo legislativo a su cargo

14-mar-22	CCDMX/T/DIGEPA/IIL/0510/2022	C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Director General de Pagos	 <p>Informa pendiente de realizar la comprobación correspondiente a la fecha 2022 del Módulo Legislativo a su cargo</p>
15-mar-22	OM/IIL/1314/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Envía fechas de la Invitación Restringida a tres prestadores de servicios No. CCM/IIL/IR3P/001/2022, Contratación de Servicios de Arrendamiento de Equipos Multifuncionales para Reproducción, Fotocopiado, Escáner, del Congreso de la Ciudad de México, a partir del 22 de marzo de 2022 a las 11 horas, en el salón Nelson Mandela
18-mar-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/068/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos	Anexa la glosa mensual correspondiente al mes de febrero de 2022.
22-mar-22	CCDMX/DIGEPA/DRCM/IIL/068/2022	Lic. Sandra Elena González Correa, Dir. De Registro y Control de Módulos/ C. Luis Ricardo Baeza Ferreira, Dir. Gral. De Pagos	Informa que la Dip. Circe Camacho Bastida ha dado cumplimiento referente a presentar mensualmente la comprobación de gastos de Módulo Legislativo a su cargo, referente a los meses de enero y febrero de 2022
16-mar-22	CCDMX/IIL/T/0398/2022	C.P. Francisco Saldaña Liahut, Tesorero	Referente al informe mensual sobre el ejercicio y la suficiencia presupuestal en la partida 3831 "congresos y convenciones", se hace de conocimiento que, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2021 no se registraron presupuestal ni contablemente eventos institucionales.
15-mar-22	Circular No. 12	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Informa sobre la forma de transferencia de los archivos documentales
15-mar-22	Circular No. 13	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Informa sobre la forma de transferencia de los archivos documentales
16-mar-22	CCDMX/IIL/UT/0360/2022	Dr. Julio César Fonseca Ortega, Titula de la Unidad de Transparencia	Envía la información y documentación respecto a la creación del Sistema de Datos Personales del Comité de Administración y C., en materia de protección de datos personales.
22-mar-22	OM/IIL/1362/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Envía proyecto de bases de procedimiento de Invitación Restringida a cuando Menos Tres Prestadores de Servicios No. CCM/IIL/IR3P/004/2022, Adquisición del servicio de dispersión de monederos electrónicos para la compra de alimentos y despensa para el personal de base y confianza del CCMX, para que asista a la reunión el 23 de marzo de 2022 a las 13 horas en el salón Nelson Mandela.
22-mar-22	OM/IIL/1363/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	Convoca a la Tercera Sesión Ordinaria 2022 del Subcomité de Compras, Arrendamientos y Contratación de Servicios, el 25 de marzo a las 13 horas en el Salón Nelson Mandela.

25-mar-22	OM/IIL/1363/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	  <p>Convoca a la segunda sesión ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración y Documentos 2022, el 30 de marzo del año en curso a las 14 horas, en el salón Nelson Mandela.</p>
30-mar-22	CCM/IL/DGS/0217/2022	Lic. Jorge Medina Sandín, Director General de Servicios	<p>Informa que se diseñó un Catálogo de Inventarios, para identificar los bienes de acuerdo con la partida contable. Por lo que envía dicho catálogo para su validación y/o autorización, para que, mediante esta herramienta, uniformar el levantamiento del inventario físico del CCM.</p>
31-mar-22	CCDMX/IIL/CDE/0078/2022	Dip. Esther Silvia Sánchez Barrios	<p>Convoca a la mesa técnica de trabajo de Análisis del dictamen que a la iniciativa con proyecto de decreto por el que se crea la Ley de Inversión Pública privada en la CDMX, viernes 8 de abril a las 11 horas en el salón Heberto Castillo.</p>
30-mar-22	OM/IIL/1433/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	<p>Convocatoria al grupo revisor de bases de la invitación restringida a Cuando Menos Tres Prestadores de Servicios No. CCM/IIL/IR3P/002/2022 Contratación del Servicio de Dispersión de Monederos Electrónicos, para la compra de alimentos y Despensa para el Personal del CCDM, viernes 1 de abril a las 12 horas en el salón Nelson Mandela.</p>
30-mar-22	OM/IIL/1434/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	<p>Convocatoria al grupo revisor de bases de la invitación restringida a Cuando Menos Tres Prestadores de Servicios No. CCM/IIL/IR3P/003/2022 Contratación del Servicio de Sanitización de los Edificios del CCDM, viernes 1 de abril a las 14 horas en el salón Nelson Mandela.</p>
30-mar-22	OM/IIL/1435/2022	Lic. Reynaldo Baños Lozada, Oficial Mayor	<p>Convocatoria al grupo revisor de bases de la invitación restringida a Cuando Menos Tres Prestadores de Servicios No. CCM/IIL/IR3P/004/2022 Contratación del Servicio de Arrendamiento de Equipos Multifuncionales para Reproducción, Fotocopiado y Escáner del CCM, viernes 1 de abril a las 16 horas en el salón Nelson Mandela.</p>



RELACIÓN DE DOCUMENTOS DIVERSOS.



**COMITÉ DE
ADMINISTRACIÓN
Y CAPACITACIÓN**
11 LEGISLATURA

Durante este periodo, no se generaron documentos diversos.

**RESUMEN DE OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS, COMO FOROS,
AUDIENCIAS, CONSULTAS, SEMINARIOS Y CONFERENCIAS.**

Durante este periodo, no se generaron otras actividades.

FERNANDO MERCADO GUAYDA

**DIP. JOSÉ FERNANDO MERCADO GUAYDA
PRESIDENTE**

DIP. ELIZABETH MATEOS HERNÁNDEZ

**DIP. ELIZABETH MATEOS HERNÁNDEZ
VICEPRESIDENTA**

Daniela Alvarez

**DIP. DANIELA GICELA ÁLVAREZ
CAMACHO
SECRETARIA**

Guadalupe Morales Rubio

**DIP. MARÍA GUADALUPE MORALES
RUBIO
INTEGRANTE**

Yuriri Ayala Zúñiga

**DIP. YURIRI AYALA ZÚÑIGA
INTEGRANTE**



COMITÉ DE
ADMINISTRACIÓN
Y CAPACITACIÓN
II LEGISLATURA

**DIP. CHRISTIAN DAMIÁN VON ROERICH
DE LA ISLA
INTEGRANTE**

**DIP. MAXTA IRAÍS GONZÁLEZ CARILLO
INTEGRANTE**

Victor Hugo Lobo Román

**DIP. VÍCTOR HUGO LOBO ROMÁN
INTEGRANTE**

La presente hoja forma parte del Segundo Informe Trimestral, correspondiente al Primer Año de ejercicio del Comité de Administración y Capacitación del Congreso de la Ciudad De México, II Legislatura.



TÍTULO	ACUERDOS 2 SESIÓN EXTRAORDINARIA COMITÉ DE ADM Y CAP
NOMBRE DE ARCHIVO	01 LISTA DE...IÓN EXT.pdf and 7 others
ID DE DOCUMENTO	320ad958d4aa6b4f9b264dc2b519c0fc472b7fc8
FORMATO FECHA REGISTRO AUDITORÍA	DD / MM / YYYY
ESTADO	● Firmado

Historial del documento

**13 / 05 / 2022**
21:37:48 UTC

Enviado para su firma a JOSÉ FERNANDO MERCADO GUAIDA (fernando.mercado@congresocdmx.gob.mx), ELIZABETH MATEOS HERNÁNDEZ (elizabeth.mateos@congresocdmx.gob.mx), DANIELA GICELA ÁLVAREZ CAMACHO (gicela.alvarez@congresocdmx.gob.mx), MARÍA GUADALUPE MORALES RUBIO (guadalupe.morales@congresocdmx.gob.mx), YURIRI AYALA ZÚÑIGA (yuriri.ayala@congresocdmx.gob.mx) and VÍCTOR HUGO LOBO ROMÁN (victor.lobo@congresocdmx.gob.mx) por fernando.mercado@congresocdmx.gob.mx
IP: 189.146.148.32

**13 / 05 / 2022**
21:37:52 UTC

Visualizado por JOSÉ FERNANDO MERCADO GUAIDA (fernando.mercado@congresocdmx.gob.mx)
IP: 189.146.148.32

**13 / 05 / 2022**
21:39:05 UTC

Firmado por JOSÉ FERNANDO MERCADO GUAIDA (fernando.mercado@congresocdmx.gob.mx)
IP: 189.146.148.32

TÍTULO	ACUERDOS 2 SESIÓN EXTRAORDINARIA COMITÉ DE ADM Y CAP
NOMBRE DE ARCHIVO	01 LISTA DE...IÓN EXT.pdf and 7 others
ID DE DOCUMENTO	320ad958d4aa6b4f9b264dc2b519c0fc472b7fc8
FORMATO FECHA REGISTRO AUDITORÍA	DD / MM / YYYY
ESTADO	● Firmado

Historial del documento

 VISUALIZADO	14 / 05 / 2022 00:09:45 UTC	Visualizado por VÍCTOR HUGO LOBO ROMÁN (victor.lobo@congresocdmx.gob.mx) IP: 189.234.128.88
 VISUALIZADO	14 / 05 / 2022 01:21:18 UTC	Visualizado por ELIZABETH MATEOS HERNÁNDEZ (elizabeth.mateos@congresocdmx.gob.mx) IP: 189.147.150.253
 FIRMADO	14 / 05 / 2022 01:22:32 UTC	Firmado por ELIZABETH MATEOS HERNÁNDEZ (elizabeth.mateos@congresocdmx.gob.mx) IP: 189.147.150.253
 VISUALIZADO	15 / 05 / 2022 19:48:40 UTC	Visualizado por YURIRI AYALA ZÚÑIGA (yuriri.ayala@congresocdmx.gob.mx) IP: 190.123.43.29

TÍTULO	ACUERDOS 2 SESIÓN EXTRAORDINARIA COMITÉ DE ADM Y CAP
NOMBRE DE ARCHIVO	01 LISTA DE...IÓN EXT.pdf and 7 others
ID DE DOCUMENTO	320ad958d4aa6b4f9b264dc2b519c0fc472b7fc8
FORMATO FECHA REGISTRO AUDITORÍA	DD / MM / YYYY
ESTADO	● Firmado

Historial del documento

 FIRMADO	15 / 05 / 2022 19:54:39 UTC	Firmado por YURIRI AYALA ZÚÑIGA (yuriri.ayala@congresocdmx.gob.mx) IP: 190.123.43.29
 VISUALIZADO	17 / 05 / 2022 17:50:02 UTC	Visualizado por DANIELA GICELA ÁLVAREZ CAMACHO (gicela.alvarez@congresocdmx.gob.mx) IP: 189.217.80.101
 VISUALIZADO	17 / 05 / 2022 18:01:01 UTC	Visualizado por MARÍA GUADALUPE MORALES RUBIO (guadalupe.morales@congresocdmx.gob.mx) IP: 189.240.246.59
 FIRMADO	17 / 05 / 2022 18:08:09 UTC	Firmado por MARÍA GUADALUPE MORALES RUBIO (guadalupe.morales@congresocdmx.gob.mx) IP: 189.240.246.59

TÍTULO	ACUERDOS 2 SESIÓN EXTRAORDINARIA COMITÉ DE ADM Y CAP
NOMBRE DE ARCHIVO	01 LISTA DE...IÓN EXT.pdf and 7 others
ID DE DOCUMENTO	320ad958d4aa6b4f9b264dc2b519c0fc472b7fc8
FORMATO FECHA REGISTRO AUDITORÍA	DD / MM / YYYY
ESTADO	● Firmado

Historial del documento

 FIRMADO	17 / 05 / 2022 18:26:14 UTC	Firmado por DANIELA GICELA ÁLVAREZ CAMACHO (gicela.alvarez@congresocdmx.gob.mx) IP: 189.217.80.101
 FIRMADO	18 / 05 / 2022 05:13:15 UTC	Firmado por VÍCTOR HUGO LOBO ROMÁN (victor.lobo@congresocdmx.gob.mx) IP: 189.216.157.169
 COMPLETADO	18 / 05 / 2022 05:13:15 UTC	El documento se ha completado.